

เอกสารแนบที่ 18 หนังสือแต่งตั้งคณะกรรมการ
ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อม
ในการทำงาน

วังนาย

น้ำตาลที่ไม่เหมือนใคร

บริษัท น้ำตาลวังนาย จำกัด
43 อาคารไทย ซีอี ทาวเวอร์ ชั้น 28
ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร
กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : 0 2210 0853-72
โทรสาร : 0 2675 8336

โรงงานน้ำตาลวังนาย
222 หมู่ 9 ถนนมหาสารคาม-โกสุมพิสัย
ตำบลกึ่งแกลง อำเภอกุสุมาลย์
จังหวัดมหาสารคาม 44140
โทรศัพท์ : 0 4398 1445-50
โทรสาร : 0 4398 1451

Wangkanai Sugar Company, Limited
(Wangkanai Sugar Factory)
43 Thai CC Tower 28th FL, South Sathorn Rd.
Yannawa, Sathorn, Bangkok 10120 Thailand
Tel : 0 2210 0853-72
Fax : 0 2675 8336

คำสั่ง

ที่ 12/2566

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

ตามที่บริษัท น้ำตาลวังนาย จำกัด (โรงงานน้ำตาลวังนาย) เลขที่ 222 หมู่ 9 ตำบลกึ่งแกลง อำเภอกุสุมาลย์ จังหวัดมหาสารคาม ได้ดำเนินการจัดการเลือกตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานของสถานประกอบกิจการ โดยคณะกรรมการดังกล่าว ประกอบด้วย ผู้แทนฝ่ายนายจ้างจากการแต่งตั้งของบริษัทจำนวน 5 คน และผู้แทนฝ่ายลูกจ้างโดยการเลือกตั้งผู้แทนจากลูกจ้าง จำนวนทั้งหมด 218 คน นั้น

ทั้งนี้ เพื่อให้การดำเนินงานด้านความปลอดภัย ดำเนินไปด้วยความเรียบร้อย มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล ต่อเนื่องและสอดคล้องกับการดำเนินงาน จึงเห็นสมควรยกเลิกคำสั่งเดิม และมีคำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานคณะใหม่ ดังนี้

1. นายชานู	รุ่งลาวัลย์	ประธานคณะกรรมการ
2. นางกรินทา	อิสสอาด	กรรมการ
3. นายวิจิตร	ผั่งดี	กรรมการ
4. นายไชยยา	ไชยตาแสง	กรรมการ
5. นายชัชรินทร์	ดวงชาคำ	กรรมการ
6. นายกิตติพงษ์	สุราสา	กรรมการ
7. นายอภิรักษ์	เพชรกอง	กรรมการ
8. นางสาวปฐิมาภรณ์	ตรีสอน	กรรมการ
9. นายบำรุง	บัวทอง	กรรมการ
10. นายสุระ	อันหนองกุ้ง	กรรมการ
11. นายศิริตม์	ศรีรับขวา	กรรมการและเลขานุการ

โดยให้คณะกรรมการดังกล่าวฯ มีหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. พิจารณานโยบายและแผนงานด้านความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้ง ความปลอดภัยนอกงาน เพื่อป้องกันและลดการเกิดอุบัติเหตุ การประสบอันตราย การเจ็บป่วย หรือการเกิดเหตุเดือดร้อนรำคาญ อันเนื่องมาจากการทำงานหรือความไม่ปลอดภัยในการทำงานเสนอตนายจ้าง

/ 2. รายงาน

2. รายงานและเสนอแนะมาตรการ หรือแนวทางปรับปรุงแก้ไขให้ถูกต้องตามกฎหมายเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน และมาตรฐานความปลอดภัยในการทำงานต่อนายจ้าง เพื่อความปลอดภัยในการทำงานของลูกจ้าง ผู้รับเหมา และบุคคลภายนอกที่เข้ามาปฏิบัติงาน หรือเข้ามาใช้บริการในสถานประกอบกิจการ
3. ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
4. พิจารณาข้อบังคับและคู่มือว่าด้วยความปลอดภัยในการทำงาน รวมทั้ง มาตรฐานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการเสนอนายจ้าง
5. สำรวจการปฏิบัติการด้านความปลอดภัยในการทำงาน และตรวจสอบสถิติการประสบอันตรายที่เกิดขึ้นในสถานประกอบกิจการนั้นอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง
6. พิจารณาโครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับความปลอดภัยในการทำงาน รวมถึง โครงการหรือแผนการฝึกอบรมเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบในด้านความปลอดภัยของลูกจ้าง หัวหน้างาน ผู้บริหาร นายจ้าง และบุคลากรทุกระดับ เพื่อเสนอความเห็นต่อนายจ้าง
7. วางระบบการรายงานสภาพการทำงานที่ไม่ปลอดภัย ให้เป็นหน้าที่ของลูกจ้างทุกคนต้องปฏิบัติ
8. ติดตามผลความคืบหน้าเรื่องที่เสนอนายจ้าง
9. รายงานผลการปฏิบัติงานประจำปี รวมทั้ง ระบุปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการด้านความปลอดภัยเมื่อปฏิบัติหน้าที่ครบหนึ่งปี เพื่อเสนอนายจ้าง
10. ประเมินผลการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในการทำงานของสถานประกอบกิจการ
11. ปฏิบัติงานด้านความปลอดภัยในการทำงานอื่นตามที่นายจ้างมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ 4 กันยายน 2566



(ผู้อำนวยการ)